

T.C
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
ŞÜKRÜ ŞANKAYA İMAM HATİP ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Ortak



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Ortak

Sunuş

İnsanoğlu yaratılışından bugüne değin yaratıcılığını kullanarak, yaşam standartlarını her geçen gün yükselten bir medeniyet oluşturmuştur. Binlerce yıllık bir temele oturan bu medeniyet, bilgi ve teknolojinin hızlı dağılımla her geçen gün daha fazla çalışmayı ve farklı kulvarlarda etkili ve güçlü olmayı zorunlu hale getirmiştir. Hızla gelişen dünyada, sağlam ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmak ve medeniyetin tüm değişimleri karşısında dimdik ayakta durabilmek oldukça büyük önem arz etmektedir. Medeniyetin değişim ve gelişimine gerektiği gibi ayak uydurabilmek ve mevcut standartları yükseltebilmek için, gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temeline dayanan, gerçekleştirilebilecek stratejik amaçlar, hedefler ve doğru zamanlama ile genelbir planoluşturmak, kurumsal kaliteyi arttırır.

Okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, ufku açık ve yenilikçi ruha sahip, Türkiye Cumhuriyeti'nin çıtasını daha yükseklere taşıyabilecek bireyler olarak yetişmesi için, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili ve azimli bir şekilde çalışmaktadır.

Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne lde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

şükrü şankaya İmam Hatip Ortaokulu Okul Gelişim Yönetim ekibi olarak, Stratejik Planımızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.



Giriş

Baş döndürücü bir hızla gelişen dünyada bu genç nüfusumuzu çağın gerektirdiği teknolojik imkânlarla donatmak, hayat boyu öğrenmenin önemini kavratıp milli ve manevi değerlerimize bağlı yetiştirmek zorundayız. Gençlerimizi dünyadaki gelişmelerin ve değişimlerin farkında, onlarla iç içe ama kendi değerlerine sahip bireyler olarak yetiştirmeliyiz. Milli Eğitim Bakanlığımızın belirlediği amaçları, hedefleri ve stratejilerimizi tüm paydaşlarla birlikte gerçekleştirmek için çalışmalıyız. Okulumuzun gelişmesine katkı sağlamak için pek çok faaliyeti ve projeyi yürütmekteyiz. Geleceğin nesillerini yetiştirecek bizler, bu projeleri özveriyle uygulamak için var gücümüzle ekip olarak çalışmaktayız.

Kurumumuz stratejik planının hazırlanması sürecinde çalışan, bizi amaç ve hedeflerimize ulaştıracak olan stratejilerimizin uygulanmasında bize katkı sağlayacak olan herkese teşekkür ederim.

Selim KAYA
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	15
MEVZUAT ANALİZİ.....	17
ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	19
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	22
PAYDAŞ ANALİZİ	24
TEŞKİLATYAPISI.....	30
İNSAN KAYNAKLARI.....	31
GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	34
PESTLE ANALİZİ	34
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	39
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	41
MİSYONUMUZ.....	41
VİZYONUMUZ.....	41
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	42
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	43
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	43
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	45
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	48
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	50

2024-2028 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	50
AMAÇ VE HEDEF MALİYETLERİ TABLOSU	51
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52
İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU	53
EKLER	54

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selim KAYA	Okul Müdürü	Hatice YEŞİLYURT	Müdür Yardımcısı
Büşra GÜZEL DURNA	Rehber Öğretmeni	Gülfiye COŞKUN	Öğretmen
Halil BAYRAK	Bilişim Tek. Öğrt.	Necla TAŞCI	Öğretmen
Semra OCAK	Türkçe Öğretmeni	Demir Ali YARAŞIK	Öğretmen
Seda KOÇ	Okul Aile B.Başkanı	Gönül YEŞİLKURT	Veli
		Yadigar ÜNAL	Veli

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2016-2017 eğitim -öğretim yılında Panayır mahallesinde Pilot Sokak No. 6 da eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz 16 derslik ten oluşmaktadır. 2016 yılında Okul Müdürü Ahmet KARTAL'IN kurucu müdür olarak göreve başlaması ve ardından oluşturulan 2019-2023 Stratejik plan kapsamında fiziki olarak yenileme çalışmalarına başlanmış ve konulan hedeflere%80 oranında ulaşılmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı'nın başında Selim KAYA Okul Müdürü olarak göreve başlamıştır.

Okulumuz sınıf mevcutları ortalama 28 öğrenciden oluşmaktadır. Halen bir müdür, bir müdür yardımcısı, 29 öğretmen 1 hizmetli ile tam gün, normal eğitim hizmeti vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Osmangazi			
Adres:	Panayır Mahallesi Pilot Sokak No.6 Osmangazi	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/JiPpH7Ns9KF2		
Telefon Numarası:	(224)2117574	Faks Numarası:	0		
e- Posta Adresi:	761204@meb.k12.tr sukrusankayaiho@gmail.com	Web sayfası adresi:	sukrusankayaiho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	761204	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2016		Toplam Çalışan Sayısı	34		
Öğrenci Sayısı:	Kız	150	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	172		Erkek	7
	Toplam	322		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		54,50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	21	28
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	25	34

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	621	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2115	Mescid	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1863	Şadırvan	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	36			
Tuvalet Sayısı	20			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5	36	44	80				
6	42	52	94				
7	39	49	88				
8	33	27	60				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	4.802,40	4.442,43
2021	14.504,39	12.379,64
2022	17.104,11	22.535,65
2023	16.066,40	9.990,25

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Müdürlüğümüzün uygulamakta olduğu stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulandığı dönem olan 2019-2023 dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Hazırlanacak olan 2024-2028 stratejik planında yer alacak amaç, hedef, performans göstergesi ve stratejiler ile faaliyetlerin doğru bir çerçevede belirlenmesi öncelik arz etmektedir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon vizyon ve temel değerler, amaç hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı amaç, hedef ve eylemler bölümü 3 stratejik amaç çerçevesinde yapılandırılmıştır. Amaç, hedef ve eylemler bölümünde 3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef, 19 performans göstergesi (alt göstergeler dâhil) ve 15 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

GERÇEKLEŞME DURUMU:

Okullaşma oranında bir önceki yıla göre Okullaşma oranlarında artış olmakla beraber hedeflere ulaşamamıştır. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılanlarında istenilen hedeflere ulaşılmıştır. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısında azalma olmasına rağmen istenilen hedefe ulaşamamıştır. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranında azalma olmasına rağmen hedefe ulaşamadı. Özel Eğitime ihtiyaç duyan tüm bireylerin eğitime erişimi %100 oranında sağlanmaktadır. Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara (halk eğitim) devam oranında artış olmasına rağmen hedeflere ulaşamadı. Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısında (halk eğitim) artış olmasına rağmen hedefe ulaşamadı.

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

GERÇEKLEŞME DURUMU:

Öğrencilerin ders başarıları artırılması hedeflenmiştir, istenilen hedefte artış olmasına rağmen amaca ulaşamamıştır. Kazanım takibi hedefine %100 ulaşılmıştır. Ortaöğretime geçiş başarı ve durumu hedeflerinde artış olmasına rağmen Fen Lisesi , Sosyal Bilimler Lisesi gibi sınavla öğrenci alan liselere öğrenci yerleştirmede istenilen hedefe ulaşamadı. Sınavlarla ilgili rehberlik çalışması hedefine %100 ulaşılmıştır.

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

GERÇEKLEŞME DURUMU:

Sınıflardaki öğrenci sayılarının dengelenerek kalabalık sınıfların engellenmesi hedefine %100 ulaşılmıştır. Okul kantininin bina dışına alınarak genişletilmesi hedefine ulaşamadı. Eksik bulunan donanımın tespit edilerek tamamlanması hedefine ulaşılmıştır. Bulunduğu çevre sebebiyle riskler barındıran okul binasında eksik görülen güvenlik tedbirlerinin alınması hedefine ulaşmada artış olmak ile beraber güvenlik görevlisi olmadığı için hedefe tam olarak ulaşamadı.

MEVZUAT ANALİZİ

Tablo 1: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>*Müdürlüğümüz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</p> <p>*Müdürlüğümüz "eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.</p> <p>*Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir</p>	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/5002, RG: 21.11.2003)• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.• Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, çevreyle ilgili, jeolojik vb.	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

	• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik	dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	
--	---	---	--

Tablo 2: Yönetmelikler

YÖNETMELİKLER		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi	ADI	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkı
07/09/2013	28758	Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
27/11/2013	28480	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticileri Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
12/09/2012	28409	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
06/05/2010	27573	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve yer Değiştirme Yönetmeliği
10/08/1999	23782	Milli Eğitim Bakanlığı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
26/12/1995	22502	Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği
10/07/2008	26932	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık
13/01/2005	25699	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
22/08/2001	24501	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
05/05/2012	28283	Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği
24/08/2003	25209	18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde Yapılacak Törenler Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
15/04/2000	24021	Milli Eğitim Bakanlığı Taşınabilir İlköğretim Yönetmeliği
10/08/1999	23782	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik

03/10/1993	21717	Milli Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
26/11/1992	21417	Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği
03/06/1991	20890	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği

ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Bu belgeler farklı kullanım amaçlarına göre kalkınma planı-orta vadeli program-Cumhurbaşkanlığı yıllık programı gibi dikey ya da sektörel stratejiler-eylem planları gibi yatay bir hiyerarşide hazırlanabilir. Bu belgelerin tamamı türev amaçlara farklı detaylarda hizmet etmekte olup stratejik planlar söz konusu politika belgelerine uyumlu ve tutarlı olarak hazırlanır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ
Kalkınma Planları	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar	Bursa-Eskişehir Bilecik (BEBKA) Bölge Planı (2014-2023)
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
20. Millî Eğitim Şura Kararları	Bursa Büyükşehir Belediyesi 2020/2024 yılı Stratejik Planı
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi

ÜST POLİTİKA BELGESİ İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
On İkinci Kalkınma Planı	Fikrî Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat, Spor, Afet Yönetimi, İstihdam
Orta vadeli program (2024-2026)	Afet Yönetimi, Dijital Dönüşüm, Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı,
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Turizm, Fikri Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizin ve okul/kurumların stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
20. Millî Eğitim Şura Kararları	Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği: Okul Öncesi Eğitimin Yaygınlaştırılması, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinin İyileştirilmesi, Temel Eğitime Erişimin ve Eğitimde Niteliğin Artırılması, Eğitim Sisteminin Kalitesinin İzlenmesi, Mesleki Eğitimin İyileştirilmesi Mesleki Eğitimin Genel Yapısının Güçlendirilmesi, Mesleki Eğitimde İnsan Kaynağının Güçlendirilmesi, Mesleki Eğitimin İtibarının Artırılması, Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi: Öğretmen Yetiştirmenin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Mesleki Gelişiminin Desteklenmesi, Öğretmenliğin Statüsünün Artırılması yararlanılacak kararlar.
Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Vizyon: 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Eğitim alanında, bireyin yaratıcılık ve hayal gücünü geliştiren; bireysel farklılıkların gözetilmesi ve değerlendirilmesi ile her bireyin özellikleri doğrultusunda en üst düzeyde kendini geliştirebildiği; zaman ve mekân kısıtlarından arınmış, kendi özgün öğrenme teknolojilerini yaratmış ve değişim

	esnekliğiyle kendini yenileme g¼c¼ne sahip; ¼đrenme ve insan odaklı bir eğitim sistemine sahip olmak
Bursa Eskişehir Bilecik (BEBKA) B¼lge Planı (2014-2023) BEBKE Vizyonu Gelişme Eksenini 2. Beşeri gelişme ve sosyal İerme	Eğitim hizmetlerinde kalitenin ve erişilebilirliğin artırılması amacıyla yapılacak alışmalar
T¼rkiye Yeterlilikler erevesi: Hedefler	Eğitim ve ¼đretim sistemi ile iş piyasasının ¼zelliklerinin ve gereksinimlerinin belirlenmesi Eğitim ile istihdam arasındaki ilişkinin g¼çlendirilmesi.
Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve T¼rkiye ile İlgili Raporlar	Yapılacak çalışmalarla ilgili durum analizi tespiti için faydalanılacak raporlar. (¼r: PISA Raporu)
B¼y¼křehir 2020/2024 yılı Stratejik Planı	Bursa B¼y¼křehir Belediyesi ile Bursa İl Millî Eğitim M¼d¼rl¼đ¼ arasında eğitim, kentleşme, ulaşım, evre, sıfır atık, iklim değişikliği, sağlık, spor, sosyal, k¼lt¼r, gençlik, kırsal tarım, bahçecilik, ormancılık, tarım teknolojileri, gıda ve halı, arıcılık ile afet y¼netimi ve kurumsal y¼netim alanlarında ortak proje geliştirmek ve uygulamak amacıyla imzalanan protokol.

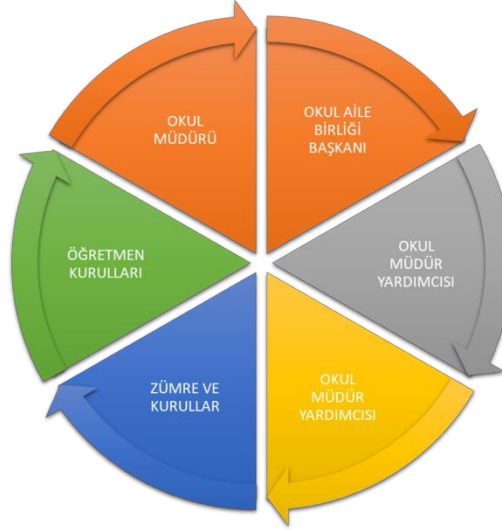
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri6. Kurumlarda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme7. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi8. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri9. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon10. Öğrenci Bursluluk İşlemleri11. Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması12. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi13. Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri14. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri15. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Yaygın Eğitim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri2. Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması4. Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması5. AR-GE Çalışmaları6. Projeler Koordinasyon İşlemleri7. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri8. Ar-Ge Faaliyetleri Kapsamında Öğretmenlerin Eğitim İhtiyacının Giderilmesi
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri6. Okul Kantin İşlemleri8. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri

	<ol style="list-style-type: none">9. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri10. Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri11. Arşiv Hizmetleri13. Sivil Savunma İşlemleri14. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar15. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri4. Öğrencilere rehberlik yapmak5. Velilere rehberlik etmek6. Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Özel Büro Hizmetleri

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Valilik		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	5
Okul Aile Birliği	X		5
Diğer çalışanlar	X		5
Uludağ Üniversitesi		X	4
Osmangazi Belediyesi		X	5
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	4
Muhtarlık		X	4
Sivil Toplum Kuruluşları		X	4
Okullar		X	5

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	Katılma Derecesi				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%85	%10	%2	%2	%1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%96	%2	%1	%1	%0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%75	%11	%7	%4	%3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%80	%10	%5	%3	%2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%95	%2	%2	%1	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%80	%10	%5	%2	%3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.	%75	%15	%5	%3	%2
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%75	%10	%10	%1	%4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%84	%10	%3	%2	%1
10	Okulun iç ve dışı temizdir.	%90	%5	%2	%2	%1

11	Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%14	%26	%7	%22	%31
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir.	%80	%10	%5	%3	%2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%85	%5	%5	%3	%2

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	Katılma Derecesi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Karasızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%77	%20	%2	%1	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%90	%8	%2	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%90	%9	%1	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.	%95	%3	%2	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%60	%25	%10	%5	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%75	%5	%10	%3	%2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%65	%15	%10	%6	%4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%90	%5	%3	%2	%0

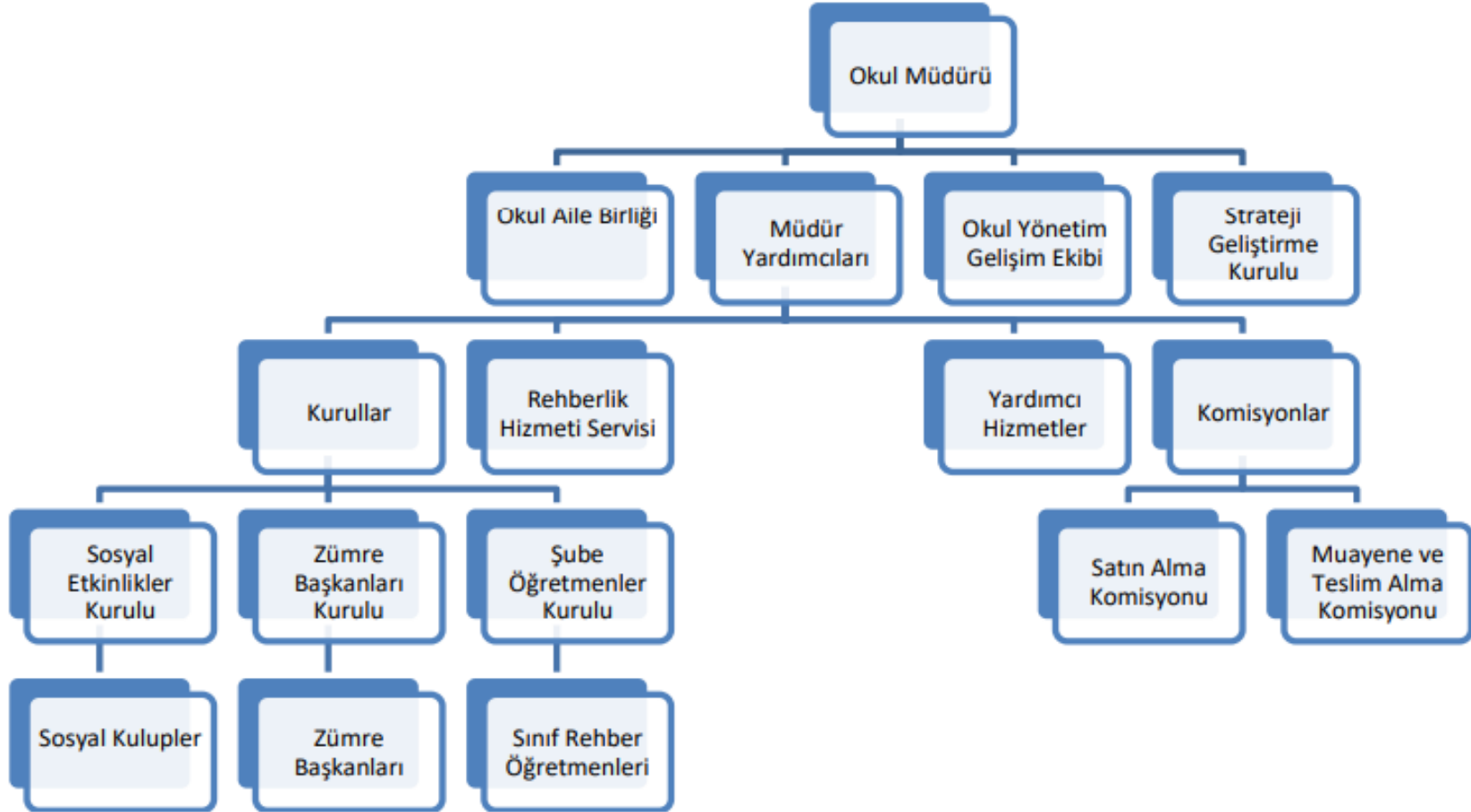
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%65	%25	%5	%5	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%80	%10	%8	%2	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%85	%10	%3	%2	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%90	%5	%5	%0	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%80	%10	%5	%5	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	Katılma Derecesi				
		Katılıyorum Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%90	%5	%5	%0	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%80	%10	%5	%5	%0
3	Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%80	%8	%5	%2	%5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%85	%8	%2	%3	%2

5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişimde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%80	%8	%3	%1	%8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%75	%15	%5	%2	%3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%55	%15	%12	%10	%8
8	E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%71	%19	%0	%5	%5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%80	%13	%3	%2	%2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanma sahiptir.	%70	%15	%2	%10	%3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%80	%10	%2	%3	%5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%75	%5	%5	%10	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%85	%10	%5	%0	%0

TEŞKİLAT YAPISI



İNSAN KAYNAKLARI

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	2	
5-6Yıl		
7-10Yıl		
10....Üzeri		

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3Yıl	2	0	2
4-6Yıl	2	1	3
7-10Yıl	11	5	16
11-15Yıl	1	0	1
16-20	7	0	7
20veüzeri	0	2	2

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli	1	2	lise	35	3
3					
4					
5						
6						

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb.Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	172	0	73	3	8	4

Okul/Kurum Kariyer Basamakları

Cinsiyet	Öğretmen	Uzman Öğretmen	Baş Öğretmen	Aday Sözleşmeli Öğretmen	Toplam
Kadın	12	9	0	1	22
Erkek	6	1	1	0	8

Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Branş Adı	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Rehber Öğretmen	1	1	0
Türkçe	4	4	0
Matematik	6	6	0
Fen Bilimleri	3	3	0
Sosyal Bilgiler	2	2	0
İngilizce	3	3	0
Din Kül ve A. Bil.	5	5	0
Resim	1	1	0
Müzik	1	1	0
Beden Eğitimi	1	1	0
Bilişim Teknoloji	1	1	0
Teknoloji Tasarım	1	1	0
Arapça	1	1	0
Toplam	30	30	0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde, verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Bu sayede olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• Kullanılabilir bütçe

Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlıpara kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.) 	

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1- Öğrenciler öğretmenleri ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilir.2- Öğrenciler Okulun Rehberlik servisinden yeterince yararlanabilir.3- Öğrencilerin okula ilettikleri öneri ve istekler dikkate alınır.4- Öğrenciler öğretmenlerinin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığının farkındadır.5- Okul içi ve dışı temizdir.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.2- Kurumdaki tüm duyurular çalışana zamanında iletilir.3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.4- Okulda çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1- Veliler Okul duyurularını zamanında öğrenir.2- Veliler öğrencileri ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabilir.3- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.4- Okulda velileri ilgilendirilen kararlarda görüşleri alınır.5- Okul her zaman bakımlıdır.
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1- Okul etrafı ihata duvarı ile çevrilidir.2- Okul girişleri engelli öğrencilere göre düzenlenmiştir.3- Okul güvenlik kameraları mevcuttur.4- Okula ulaşım kolaydır.
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1- Okulda teknolojik bakımdan Fatih projesi desteği ile akıllı tahtalar bulunmaktadır.

	2- Fatih projesi desteği ile sağlanan fotokopi makinesi bulunmaktadırdır. 3- Okulumuzda guvenlik kameraları mevcuttur.
Bu'tce	1- Okul Aile Birliği bu'tceye katkı amacıyla calışmalar yapmaktadır. 2- Okul Kantininin bu'tceye katkı sağlamaktadır.
Yonetim Surecleri	1- Okul yonetimi toplum uzerinde olumlu etki bırakacak calışmalar yapmaktadır. 2- Yoneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye acık alanlarını calışanları ile paylaşır.
iletisim Surecleri	1- Veliler E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile Okulun internet sayfasını duzenli olarak takip etmektedir. 2- Velilere ve calışanlara gerekli duyurular e-posta ve sms yoluyla yapılmaktadır.

Zayıf Yonler

ogrenciler	1- Okul alanı ve bahçesi ogrenci sayısına oranla kuçu'tur. 2- Kantinde ogrencilerin oturabileceği alan yoktur 3- Beden eğitim dersleri i'in spor salonu ve soyunma odaları yoktur
Calışanlar	1- Okulumuzda sadece calışanların kullanabileceği yeteri kadar alan yoktur 2- Okulumuzda derslerde kullanılacak laboratuvar yoktur.
Veliler	1- Velilerin ogrenci ve ogretmenlerle goruşebileceği bekleme alanı yeterli değildir
Bina ve Yerleşke	1- Binamız ogrenciler yeterli buyu'klu'te değildir.
Donanım	1- Okulumuzda Asansor bulunmamaktadır
Bu'tce	1- Okul velilerinin ekonomik durumundan dolay bu'tce kısıtlıdır

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Eğitim ve Öğretimde Kalite	<ol style="list-style-type: none">1. Orta öğretimde okul çeşitliliği2. Eğitim kadrosunun Osmangazi'yi tercih etmesi3. Güçlü STK'ların olması4. Bursa'nın sanayi, teknoloji ve turizm şehri olması5. İşkur ile yapılan protokol kapsamında okullara temizlik personelinin verilmesi
Kurumsal Kapasite	<ol style="list-style-type: none">1. Yerel yönetimlerin kurumlarımıza katkıların olması2. Hayırseverlerin yardım ve bağışlarının olması3. Tarihi, doğal ve kültürel yapının zengin olması4. Bilgiye ulaşmanın teknoloji sayesinde kolaylaşmış olması5. STK'ların eğitime desteğinin olması

Tehditler

Eğitim ve Öğretimde Kalite	<ol style="list-style-type: none">1. Sınav merkezli bir eğitim anlayışının ağırlıklı olması2. Teknolojik gelişmelerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi3. Suç oranı ve şiddet eğiliminde artış olması4. Göç sebebiyle sosyal uyum problemi olması5. Parçalanmış ailelerin çok olması6. Sosyal ağlar, internet, TV vs. öğrencileri ve toplumu ahlaki yönden tehdit etmesi7. Ailelerin ekonomik durumlarının kötü olması
Kurumsal Kapasite	<ol style="list-style-type: none">1. Çevre kirliliği ve çarpık yapılaşmanın olması2. Velinin öğretmene ve kuruma çok müdahale etmesi3. İlimizin deprem bölgesinde olması4. Okulların çevrelerinin güvenliğinin yeterli olmaması5. Kültürel ve tarihi mirasların yeterince sahiplenilmemesi6. Sosyal tesislerin yeterli olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan eğitime erişim, eğitimde kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri kapsamaktadır. Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini belirtir. Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı %100
2	Okulumuzda uyum ve oryantasyon haftası yapılmaktadır
3	Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrencimiz bulunmamaktadır

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı %100
2	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz bulunmaktadır
3	Rehberlik faaliyetleri kapsamında Ortaöğretime yönlendirme çalışmaları yapılmaktadır
4	Okulumuzda ders araç gereçleri bakımından eksiklik bulunmamasına rağmen bina fiziki şartları verimli kullanımı engellemektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul Binamız İlkokul öğrencilerine göre planlandığından dolayı Ortaokul öğrencilerine yeterli alan bulunmamaktadır
2	Okulumuzda İş Kur tarafından görevlendirilen 1 personel ve PİKTES kapsamında 1 personel olmak üzere 2 kişi çalışmaktadır
3	Kurumumuzda iş güvenliği eğitimi almamış personel bulunmamaktadır
4	Kurumumuzda Okul güvenliği personeli bulunmamaktadır. Çevre itibariyle güvenlik elemanına ihtiyaç duyulmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, Milli ve Manevi değerlerini koruyan, yeniliklere açık, her yönü ile hayatı kavrayabilecek bilgi, beceriye sahip bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Öğretmenlerimize verimli bir çalışma ortamı sağlayarak, velilerimizi de eğiterek, öğrencilerimizi çağın gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip, özgüvenli, ahlaklı, çevresine faydalı bireyler olarak yetiştirmelerine katkı sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Öğrencilerimizin öğrenmeyi öğrenmeleri, bütün önceliklerimizinde ilk sıradadır.
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz, objektif ve adil davranırız.
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz.
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışını kabullenerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
5. Gelişen çağın yeniliklerine göre kendimizi yeniler, velilerimiz ve öğrencilerimizi aynı düşünce ve felsefe ile yönlendiririz.
6. Geleceğimizi emanet edeceğimiz çocuklarımızın başarılı olabilmeleri için taşıdığımız sorumluluğu bilir ve bu bilinçle en yüksek verime ulaşmak için çalışırız.
7. Bizler birbirimizi aile olarak görür sevgi, saygı ve hoşgörü anlayışı içinde öğrencilerimize karşı ortak tutum geliştirir onların ruhen ve bedenen sağlıklı bireyler olarak gelişmelerini sağlamak için ortamlar hazırlarız.
8. İnsanların farklılıklarının zenginliğimiz olduğunu bilir, bu farklılıkları aydınlık geleceğimiz için güce dönüştürürüz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%32	%40	%45	%50	%55	%60
PG.1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%70	%77	%80	%84	%88	%90
PG.1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2	%1	%0	%0	%0
PG.1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4	%2	%1	%0	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir .		

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır .

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin bilimsel , kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır .

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%75	%80	%84	%86	%88
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%30	%35	%40	%50
PG.2.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	%85	%95	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	2024-2028
2.1.2	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	2024-2028
2.1.3	Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	2024-2028

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%50	%55	%60	%70	%80	%85
PG.2.2.2	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	%50	%55	%60	%70	%80	%85
PG.2.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%55	%60	%70	%80	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılmaları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi ve Tüm Öğretmenler	2024-2028
2.2.2	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi ve Tüm Öğretmenler	2024-2028
2.2.3	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	2024-2028

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.3.1.3	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.4	Afet ve acil durum tatbikat sayısı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.	Okul idaresi	2024-2028
3.1.2	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Okul idaresi	2024-2028
3.1.3	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	2024-2028
3.1.4	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Paydaşlar ve okul idaresi	2024-2028
3.1.5	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul idaresi	2024-2028
3.1.6	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.		

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	70.000	80.000	90.000	110.000	400.000
TOPLAM	50.000	70.000	80.000	90.000	110.000	400.000

Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	14.000	20.000	22.900	26.000	32.000	114.900
HEDEF 1.1.	14.000	20.000	22.900	26.000	32.000	114.900
AMAÇ 2	24.500	35.000	40.075	45.500	56.000	201.075
HEDEF 2.1.	14.000	20.000	22.900	26.000	32.000	114.900
HEDEF 2.2.	10.500	15.000	17.175	19.500	24.000	86.175
AMAÇ 3	10.500	15.000	17.175	19.500	24.000	86.175
HEDEF 3.1.	10.500	15.000	17.175	19.500	24.000	86.175
AMAÇ TOPLAM	49.000	70.000	80.150	91.000	112.000	402.150
Gen Yön. Gideri	10.000	15.000	25.000	30.000	40.000	120.000
TOPLAM KAYNAK	59.000	85.000	105.150	121.000	152.000	522.150

VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planda 6 aylık dönemlerde izleme ve 1 yıllık dönemlerde değerlendirme toplantılarının yapılması olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 3 aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	2024-2028 Yılları Gerçekleşmeleri				Performans Göstergesi	Değerlendirme	Sapma Nedeni
		3.Ay	6.Ay	9.Ay	12.Ay			
Stratejik Amaç: 1	Hedef 1.1	İlerleme Toplantısı	İzleme ve İlerleme Toplantısı	İlerleme Toplantısı	Yıllık Değerlendirme ve İlerleme Toplantısı	P.G.1.1.1 P.G.1.1.2 P.G.1.1.3 P.G.1.1.4		
Stratejik Amaç: 2	Hedef 2.1	İlerleme Toplantısı	İzleme ve İlerleme Toplantısı	İlerleme Toplantısı	Yıllık Değerlendirme ve İlerleme Toplantısı	P.G.2.1.1 P.G.2.1.2 P.G.2.1.3 P.G.2.1.4		
	Hedef 2.2	İlerleme Toplantısı	İzleme ve İlerleme Toplantısı	İlerleme Toplantısı	Yıllık Değerlendirme ve İlerleme Toplantısı	P.G.2.2.1 P.G.2.2.2 P.G.2.2.3		
Stratejik Amaç: 3	Hedef 3.1	İlerleme Toplantısı	İzleme ve İlerleme Toplantısı	İlerleme Toplantısı	Yıllık Değerlendirme ve İlerleme Toplantısı	P.G.3.1.1 P.G.3.1.2 P.G.3.1.3		

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	
01-	Öğretmenlerim ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()	()	()
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.	()	()	()	()	()	()	()
03-	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	()	()	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()	()	()
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()	()	()
06-	Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	()	()	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar.	()	()	()	()	()	()	()
08-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	()	()	()	()	()	()	()
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()	()	()
10-	Okulun içi ve dışı temizdir.	()	()	()	()	()	()	()
11-	Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir.	()	()	()	()	()	()	()

12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()
14-	Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.					
	Olumlu (başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) Yönlerimiz				
1						
2						
3						
4						
5						

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	()	()	()	()	()
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	()	()	()	()	()
03-	Her türlü ödüllendirme adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	()	()	()	()	()
04-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.	()	()	()	()	()
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okul, Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()
08-	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	()	()	()	()	()
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	()	()	()	()	()

10-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	()	()	()	()	()
11-	Yöneticiler, okulun vizyonunu , stratejilerini , iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	()	()	()	()	()
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	()	()	()	()	()
03-	Öğrenci mile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	()	()	()	()	()
07-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
08-	E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını	()	()	()	()	()

	düzenli olarak takip ediyorum.					
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
10-	Okul, Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	()	()	()	()	()
12-	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()